



# RELATÓRIO DE ANÁLISE DE DESEMPENHO

Exercício 2020



**CRCCE**

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO CEARÁ

## RELATÓRIO DE ANÁLISE DE DESEMPENHO

**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO CEARÁ**  
Av. da Universidade, nº 3057. Bairro: Benfica. CEP: 60020-181 – Fortaleza (CE)  
Fone: 55 (85) 3194-6000. E-mail: [conselho@crc-ce.org.br](mailto:conselho@crc-ce.org.br)  
Site: [www.crcce.org.br](http://www.crcce.org.br)

### **Robinson Passos de Castro e Silva**

Presidente do Conselho Regional de Contabilidade do Ceará

### **Alysson Arruda Pinto**

Superintendente Executivo

### **Comissão Plano de Logística Sustentável**

VANDERLUCIO SILVA DE LIMA

ANTÔNIO LAERTE ROCHA NETO

FRANCISCO WELLINGTON LIMA DO NASCIMENTO

ALYSSON ARRUDA PINTO

FRANCISCA LIDIANE DA SILVA LIMA

ISABELLA CAVALCANTI NASCIMENTO

DANIEL SCHAUMANN CORREIA



# CRCCE

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO CEARÁ

## APRESENTAÇÃO

O PLS do CRC/CE foi implantado pela publicação da Portaria n.º 86/2020, que instituiu a Comissão de elaboração e acompanhamento do Plano de Logística Sustentável do CRCCE (CEA-PLS), com a finalidade de elaborar e implantar práticas sustentáveis, socioambientais e de racionalização do uso de materiais e serviços.

A Comissão do PLS tem a responsabilidade de propor a implementação de critérios, práticas e ações de logística sustentável, como também elaborar, o relatório de acompanhamento do PLS, de forma a evidenciar a consolidação dos resultados alcançados e identificar as ações a serem desenvolvidas ou modificadas para o ano subsequente, a fim de que sejam alcançados cada vez mais, melhores resultados.

Atendendo a Portaria n.º 86/2020, o presente relatório se propõe a avaliar os resultados e a evolução de desempenho dos indicadores adotados pelo PLS do CRCCE.

As práticas de sustentabilidade adotadas no PLS pelo CRCCE, com base na Resolução CRCCE N° 743/2020 e conforme disposto na Instrução Normativa n° 10, de 12 de novembro de 2012 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, foram focadas em:

1. Material de Consumo;
2. Energia Elétrica;
3. Água e Esgoto;
4. Coleta Seletiva;
5. Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho;
6. Compras e Contratações Sustentáveis;
7. Deslocamento de Pessoal;
8. Ações de divulgação.

O envolvimento do corpo funcional do CRCCE evidenciou a importância da participação e do compromisso com a sustentabilidade. Destarte, acreditamos que o PLS-CRCCE continuará contribuindo para uma gestão cada vez mais sustentável, promovendo e planejando ações e projetos sustentáveis.

## 1. MATERIAL DE CONSUMO

**Plano de Ação:** O Plano de Ação do CRCCE para materiais de uso e consumo compreenderá, inicialmente, cinco insumos muito utilizados no âmbito do Regional: papel para impressão gráfica, copos descartáveis, garrafas de água, porta-crachá em PVC e cartucho/tonner.

### 1.1. PAPEL

**Objetivo:** Reduzir o impacto ambiental causado pelo consumo do papel.

**Meta:** Adquirir 100% (das novas licitações) do papel branco destinado à impressão gráfica a partir da aprovação deste PLS.

**Análise:** Todos os papéis adquiridos pelo CRCCE foram adquiridos com critérios de sustentabilidade.

### 1.2. COPOS DESCARTÁVEIS (200 ML E 50 ML)

**Objetivo:** Reduzir o impacto ambiental causado pelo consumo de copos descartáveis.

**Meta:** Reduzir em 15% a quantidade de copos descartáveis de 200ml. Eliminar a compra de copos descartáveis de 50ml após o término do estoque atual.

**Análise:** Para alcançar a meta de redução do consumo de copos descartáveis na sede do regional foram distribuídas, para uso individual, copos de vidro de uso permanente, a todos os funcionários. Contudo, os copos descartáveis de 50 ml continuam sendo usados, pela maioria dos funcionários, para tomar cafezinho.

### 1.3. CONSUMO DE PAPEL/CARTUCHOS/TONNER PARA IMPRESSORA

**Objetivo:** Reduzir o impacto ambiental causado pelo consumo de papel, cartuchos e tonners.

**Meta:** Expandir em 10 % o uso de SEI nos processos no CRCCE.

Reduzir em 15% o consumo de papel/cartuchos/tonner do CRCCE em relação ao ano anterior.

**Análise:** Os processos a serem julgados pelo regional, com exceção do Setor de Registro, todos os demais são processos físicos e também ainda não conseguimos implantar o SEI no CRCCE.

### 1.4. CONSUMO NA AQUISIÇÃO DE GARRAFAS DE ÁGUA (500ML)

**Objetivo:** Reduzir o impacto ambiental causado pelo consumo de garrafas descartáveis de água de 500 ml.

**Meta:** Reduzir em 15% a quantidade de garrafas descartáveis de água.

**Análise:** Foi acordado que o consumo de garrafas de água de 500 ml agora são apenas de consumo para reuniões regimentais do Órgão, portanto, reduzindo bastante seu consumo.

## 1.5. REDUÇÃO NO CONSUMO DE PORTA-CRACHÁ EM PVC NOS EVENTOS INTERNOS DO CRCCE

**Objetivo:** Eliminar o impacto ambiental causado pelo consumo do porta-crachá fabricado em PVC.

**Meta:** Manter suspensa a compra de porta-crachá fabricado em PVC.

**Análise:** Não foi mais adquirido crachá em PVC.

## 2. ENERGIA ELÉTRICA

**Plano de Ação:** A conservação e o uso racional da energia elétrica deve ser uma das prioridades entre as ações de sustentabilidade no âmbito do CRCCE, principalmente no atual contexto de crise hídrica, que impacta, consideravelmente, a geração de energia elétrica no Brasil.

Com o agravamento da crise hídrica, houve um aumento do percentual de geração térmica a partir de combustíveis fósseis e nucleares, que são mais poluentes e agravadores do efeito estufa, além da exposição do ambiente a sérios acidentes ambientais.

Portanto, alinhado à visão de sustentabilidade, o PLS-CRCCE propõe diferentes ações, medidas e alternativas que objetivam a redução de consumo de energia elétrica no âmbito do Conselho.

### 2.1 REDUÇÃO NO CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA

**Objetivo:** Reduzir o impacto ambiental e financeiro causado pelo consumo de energia elétrica.

**Meta:** Reduzir em 1% a quantidade de kwh consumidos em relação ao mês anterior.

**Análise:** Meta alcançada, porém, a relação Consumo real x Consumo mensal (em tempos de pandemia do Covid-19) ficou prejudicada com o trabalho em “home office” durante todo o ano de 2020/21.

### 2.2 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS COM MAIOR EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

**Objetivo:** Reduzir o consumo de energia elétrica.

**Meta:** 100% das novas aquisições ou contratações.

**Análise:** Não foi possível auferir se a meta foi alcançada, pois o ano de 2020/21 tivemos reflexos da pandemia do Covid-19, em que reduzimos bastante nossas aquisições e contratações.

## 3. ÁGUA E ESGOTO

**Plano de Ação:** O Plano de Ação desenvolvido para o tópico “água e esgoto” visa sensibilizar os empregados, colaboradores e usuários do CRCCE quanto à importância de se conservarem os recursos naturais, em especial a água; evitarem ao máximo o desperdício; reduzirem os gastos com esse item de despesa, bem como monitorarem o consumo; e adotarem soluções tecnológicas voltadas à redução do consumo de água e à produção de esgoto do CRCCE.

### 3.1 REDUÇÃO DO CONSUMO DE ÁGUA E DA PRODUÇÃO DE ESGOTO

**Objetivo:** Reduzir o impacto ambiental causado pelo consumo de água e pela produção de esgoto.

**Meta:** Reduzir em 1% a quantidade de m<sup>3</sup> consumidos em relação ao ano anterior.

**Análise:** Meta alcançada, porém, a relação Consumo real x Consumo mensal (em tempos de pandemia) ficou prejudicada com o trabalho em “home office” durante todo o ano de 2020/21.

#### 4. COLETA SELETIVA

**Plano de Ação:** O Plano de Ação desenvolvido para o tópico Coleta Seletiva visa sensibilizar os empregados, colaboradores e usuários do Conselho quanto à importância de se conservarem e se destinarem, adequadamente, resíduos provenientes das atividades do CRCCE, tendo como referência os 3 (três) R's da sustentabilidade (Reduzir, Reutilizar e Reciclar), que são ações práticas que visam estabelecer uma relação mais harmônica entre consumidor e meio ambiente. O plano de ação envolve o estudo da possibilidade de criar parcerias com cooperativas de catadores a fim encaminhar os resíduos recicláveis e diminuir o volume de resíduos orgânicos para, além de gerar encaminhamento correto dos materiais recicláveis, viabilizar a revisão do contrato com a empresa de coleta de resíduos sólidos.

##### 4.1. DESTINAÇÃO CORRETA DOS RESÍDUOS SÓLIDOS PROVENIENTES DAS ATIVIDADES DO CRC

**Objetivo:** Promover a separação dos resíduos no ambiente de trabalho e contribuir com a redução dos impactos sobre o meio ambiente

**Meta:** Substituir 100% das lixeiras atuais por lixeiras de coleta seletiva com duas divisões.

**Análise:** Meta não alcançada, não foi colocado em prática o plano de ação.

#### 5. QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO

**Plano de Ação:** O Plano de Ação desenvolvido para o tópico qualidade de vida no ambiente de trabalho visa: Promover o bem-estar e a satisfação dos colaboradores com o ambiente organizacional; Atuar de forma preventiva no que se refere à saúde e à segurança no trabalho com o intuito de evitar doenças ocupacionais.

##### 5.1. CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO

**Objetivo:** Desenvolver processo integrado e sistemático de treinamento, desenvolvimento e aperfeiçoamento dos empregados do Conselho Regional de Contabilidade do Ceará, visando à melhoria no desempenho e na produtividade

**Meta:** Capacitar e treinar 80% das necessidades de treinamento levantadas

**Análise:** Meta não alcançada, porém, em tempos de pandemia ficou prejudicada com o trabalho em “home office” durante todo o ano de 2020/21 e também estava começando a surgir uma maior evidência de cursos/treinamentos de forma virtual/remota.

##### 5.2. SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

**Objetivo:** Manter ambiente saudável e seguro para o desenvolvimento do trabalho do CRCCE por seus empregados e colaboradores. Atender às exigências do Governo Federal e legislações pertinentes.

**Meta:** Manter contrato de prestação de serviço de segurança e medicina no trabalho.

**Análise:** Meta alcançada.

##### 5.3. ASSISTÊNCIA MÉDICA (PLANO DE SAÚDE)

**Objetivo:** Promover a saúde e o bem estar dos empregados e seus dependentes por meio da manutenção do benefício do plano de saúde.

**Meta:** Firmar contrato de assistência médica com abrangência e qualidade igual ou superior ao atual.

**Análise:** Meta alcançada.

#### 5.4. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

**Objetivo:** Promover o bem-estar dos empregados, por meio da prática de atividades de integração e conscientização, visando à redução das doenças ocupacionais.

**Meta:** Promover a participação de 50% dos empregados nas atividades voltadas à qualidade de vida no trabalho.

**Análise:** Meta não alcançada, porém, em tempos de pandemia ficou prejudicada com o trabalho em “home office” durante todo o ano de 2020/21.

#### 5.5. PESQUISA DE CLIMA ORGANIZACIONAL

**Objetivo:** Avaliar e aprimorar a execução das atividades e ações da instituição.

**Meta:** Atingir 70% de satisfação dos quesitos da pesquisa de clima organizacional.

**Análise:** Meta alcançada.

#### 5.6. TELETRABALHO

**Objetivo:** Promover a segurança, a saúde e o bem estar dos empregados e seus dependentes por meio da manutenção do isolamento social necessário.

**Meta:** 100% do quadro de pessoal ao qual se apliquem as normas de isolamento vigentes em teletrabalho.

**Análise:** Meta alcançada (Período Pandemia).

### 6. COMPRAS E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS

**Plano de Ação:** Com o objetivo de implementar boas práticas de sustentabilidade e de racionalizar materiais, baseando-se nas sugestões dispostas na Instrução Normativa n.º 010/2012 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento Desenvolvimento e Gestão (MP), bem como aprimorar e conferir mais efetividade aos processos de compras e contratações sustentáveis, o CRCCE definiu algumas ações a serem desenvolvidas e monitoradas durante a vigência do Plano de Logística Sustentável:

#### 6.1. REVISÃO DOS CONTRATOS VIGENTES

**Objetivo:** Garantir que os contratos do CRCCE estejam alinhados às normas de sustentabilidade vigentes.

**Meta:** Alterar ou substituir 100% dos contratos que não estiverem compatíveis com as normas de sustentabilidade.

**Análise:** Meta não alcançada, porém, em tempos de pandemia ficou prejudicada tais ações.

#### 6.2. REVISÃO DAS MINUTAS DE EDITAIS

**Objetivo:** Garantir que as novas contratações observem as normas de sustentabilidade vigentes.

**Meta:** Revisar 100% das minutas padrões de editais de processos licitatórios e de contratos.

**Análise:** Meta não alcançada, porém, em tempos de pandemia ficou prejudicada tais ações.

#### 6.3. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS SUSTENTÁVEIS

**Objetivo:** Garantir que as novas contratações observem as normas de sustentabilidade vigentes.

**Meta:** Verificar se 50% do número de itens adquiridos para o almoxarifado do CRCCE são de materiais sustentáveis.

**Análise:** Meta alcançada.

## 7. DESLOCAMENTO DE PESSOAL

**Plano de Ação:** Reduzir a emissão de gases poluentes e aprimorar os processos que envolvem o deslocamento de colaboradores do CRCCE objetivando a redução de custos

### 7.1. ESTABELECE CRITÉRIO PARA ADQUIRIR PASSAGENS AÉREAS COM ANTECEDÊNCIA

**Objetivo:** Reduzir a compra de bilhetes aéreos, dessa forma, evitando a emissão de gases poluente.

**Meta:** Reduzir em 1% a emissão de bilhetes em relação ao ano anterior.

**Análise:** Meta alcançada.

## 8. AÇÕES DE DIVULGAÇÃO, SENSIBILIZAÇÃO E ENGAJAMENTO

**Plano de Ação:** Promover a divulgação das ações de sustentabilidade como forma de fortalecer o processo de educação ambiental, sensibilização e engajamento, com o propósito de ganhar a adesão dos empregados e colaboradores do CRC à adoção de atitudes mais sustentáveis.

### 8.1. PRODUÇÃO E DIVULGAÇÃO

**Objetivo:** Promover a divulgação das ações de sustentabilidade, como também desenvolver materiais de comunicação visual para orientar e incentivar a cooperação dos empregados e colaboradores na obtenção de melhores resultados, além de contribuir para uma imagem positiva do CRC perante a sociedade.

**Meta:** Produzir 90% de campanhas previstas no PLS.

**Análise:** Meta não alcançada. Com a pandemia do Covid-19, em decorrência do isolamento social, trabalho de home office, comunicação voltada para os profissionais da contabilidade, ficou prejudicado as ações.

### 8.2. SENSIBILIZAÇÃO E ENGAJAMENTO

**Objetivo:** Sensibilizar e promover o engajamento para todos os empregados e colaboradores, nos canais aprovados em projeto específico, de acordo com cada campanha.

**Meta:** 50% de engajamento nas metas mensuráveis do PLS.

**Análise:** Meta não alcançada. Com a pandemia do Covid-19, em decorrência do isolamento social, trabalho de home office, comunicação voltada para os profissionais da contabilidade, ficou prejudicado as ações.



